Kraków, dnia 18.10.2021r.

L.dz.PN.233.2.2021

**REGULAMIN SPRZEDAŻY AUTOBUSÓW** **W TRYBIE PISEMNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**§ 1**

1. Przedmioty sprzedaży: Autobusy przegubowe 4 szt. wg tabeli w  **§ 6**

**§ 2**

1. Organizatorem pisemnego przetargu, zwanego dalej przetargiem, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie z siedzibą przy ulicy Św. Wawrzyńca 13
w Krakowie, zwanym dalej MPK S.A. w Krakowie.

**§ 3**

1. Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej [**http://mpk.krakow.pl/**](http://mpk.krakow.pl/)w zakładce ***Przetargi -->*** *Ogłoszenia
o sprzedaży* oraz na innych ogólnodostępnych stronach ogłoszeniowych.

**§ 4**

1. Do przetargu mogą przystąpić oferenci zainteresowani kupnem przedmiotów wskazanych w § 6 ust. 1**.**
2. Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę z najwyższą ceną brutto), w dalszej części niniejszego regulaminu zwany będzie również Nabywcą.

**§ 5**

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu, dokonanie oględzin przedmiotu przeznaczonego do sprzedaży oraz złożenie oferty wraz z dowodem wpłaty wadium w formie pisemnej na adres: **Biuro Obsługi Klienta MPK S. A. w Krakowie (parter) ul. Jana Brożka 3, 30-347** **Kraków** oferty w terminie do dnia **15.11.2021** do godziny **8:30**
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. MPK S.A. ustala **wadium** w wysokości **2900 zł** , oddzielnie dla każdego autobusu, tytułem zabezpieczenia wykonania zobowiązania wynikającego z przetargu.
4. Wadium płatne przelewem na konto MPK S.A. w Santander Bank Polska S.A.  Oddział w Krakowie nr **30 1090 2053 0000 0001 3089 5742** tytułem: **Przetarg** **autobusy przegubowe (podać markę i nr rej autobusu którego dotyczy wadium).** Potwierdzenie wpłaty wadium dołączyć do składanej oferty
5. Wadium wpłacone przez Uczestnika, który wygrał przetarg, zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia przetargu.
6. Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy:
7. uczestnik przetargu, który wygrał uchyla się od zawarcia umowy,
8. jeżeli nabywca nie zapłaci ceny nabycia/najmu w wyznaczonym terminie,

**§ 6**

1. Opis przedmiotów sprzedaży:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | marka  | nr wewn |  nr rej. | r. prod. | typ silnika | EUROx  | numer VIN | skrzynia biegów | przebieg km | cena minimalna brutto | Wadium brutto |
| 1 | Solaris Urbino 18 | **BR 739** | KR 617 LR | 2009 | DAF PR 228 U2 | EEV | SUU 341211 9B 008059 | ZF 6 AP 1400 B | 719470  | **29000** | **2900** |
| 2 | Solaris Urbino 18 HYBRYD | **BH071** | KR 4 C 862 | 2011 | CUMMINS ISB 6.7 EV 285H | EEV | SUU 341213 AB 008747 | automat | 202863  | **29000** | **2900** |
| 3 | Mercedes Citaro 530G | **DC 704** | KR 054 HR | 2008 | OM457LA | EURO 5 | WEB 62829010601814 | ZF HP 602 1700 | 689850  | **29000** | **2900** |
| 4 | Mercedes Citaro 530G | **DC 714** | KR 862 LH | 2009 | OM457LA | EURO 5 | WEB 62829013118724 | ZF HP 602 1700 | 650126  | **29000** | **2900** |

*Poz. 2. Autobus prototypowy, brak wielu części zamiennych potrzebnych do naprawy. Z powodu awarii niski przebieg autobusu. Szczegóły opisane w załącznikach nr 3 i 4.*

1. Cena minimalna jest to najniższa cena jaką oferent może zaoferować w swojej ofercie. Za każdy autobus cena minimalna wynosi **29000 zł brutto**
2. Wadium wynosi **2900 zł brutto**
3. Komisja przetargowa dokonuje wyboru ofert, wybierając ofertę z najwyższą zaproponowaną ceną brutto

**§ 7**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu są:

Osoba do kontaktu w sprawach przetargu: **Adam Ślęczek tel.: 12 254 15 82 lub 606 820 079 w godz. 7-14**

Osoby do kontaktu w sprawach stanu technicznego, oględzin i odbioru pojazdów po zakupie:

**Aut. Mercedes, Osoba kontaktowa - Bujak Adam tel.: 12 254 15 05 lub 660 509 646 w godz. 7-14**

**Aut. Solaris, Osoba kontaktowa - Warsiewicz Tomasz tel.: 12 254 17 03 lub 606 915 105 w godz. 7-14**

1. Oględziny autobusów możliwe są po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z ww osobami
2. W przetargu nie mogą wziąć udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, ich małżonkowie, osoby w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą wchodzącą w skład komisji przetargowej.

**§ 8**

1. Oferty kupna należy złożyć lub przesłać na adres **Biuro Obsługi Klienta MPK S.A. w Krakowie ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków** w zabezpieczonej przed otwarciem, nieprzezroczystej kopercie opisanej:

 **„Przetarg na sprzedaż autobusów (podać markę i nr rejestracyjny). Nie otwierać przed dniem 15.11.2021r. godz. 9:00”**

1. Datą i godziną wypływu oferty jest data i godzina wpływu oferty do MPK S.A. w Krakowie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
2. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym w § 5 ust.1, zostaną odrzucone, bez względu na powód opóźnienia.

**§ 9**

1. Oferty należy przygotować zgodnie z FORMULARZEM OFERTOWYM, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty:
3. oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiotem przetargu i akceptacji regulaminu przetargu (załącznik nr 2 do Regulaminu);
4. pełnomocnictwo (jeśli dotyczy), odpis z właściwego rejestru – w przypadku osoby prawnej,
5. dowód wpłaty wadium
6. dokument potwierdzający aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego np. nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dokumenty są możliwe do pobrania ze stron KRS i CEIDG).
7. Wpłynięcie jednej ważnej oferty jest wystarczające do przeprowadzenia przetargu.

**§ 10**

1. **Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.11.2021 o godzinie 9:00.**

O wyniku postępowania Oferenci zostaną poinformowani.

1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
2. została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu;
3. nie zawiera niezbędnych danych, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość.
4. zaproponowana cena jest **mniejsza niż cena minimalna**
5. jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa;
6. w inny sposób jest niezgodna z zasadami niniejszego przetargu.
7. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Oferentów.

**§ 11**

1. Komisja przetargowa dokonuje wyboru ofert, wybierając ofertę z **najwyższą zaproponowaną ceną brutto**.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy zaoferowaną ceną wpisaną liczbowo a ceną wpisaną słownie, komisja przetargowa bierze pod uwagę cenę wyższą.
3. W przypadku złożenia dwóch jednakowych ofert, oferta złożona wcześniej zostanie wybrana jako korzystniejsza.
4. Komisja prowadząca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
5. termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
6. przedmioty przetargu,
7. wykaz złożonych ofert,
8. imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę osoby, która zaoferowała najwyższą kwotę,
9. imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków Komisji.
10. Protokół z rozstrzygnięcia przetargu podlega zatwierdzeniu przez Zarząd MPK S.A.
11. Protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży.
12. O wyniku przetargu (wyborze oferty lub zamknięcia przetargu bez wyboru jakiejkolwiek oferty) oferenci zostaną powiadomieni. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do podpisania umowy sprzedaży. Po zawarciu umowy zostanie wystawiona faktura VAT dla nabywcy.
13. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie do 7 dni od daty wystawienia faktury VAT. Przelewu należy dokonać na **konto bankowe MPK S.A. w Krakowie, Santander Bank Polska S.A. Oddział w Krakowie nr 30 1090 2053 0000 0001 3089 5742.**
14. Umowę sprzedaży sporządza się zgodnie z obowiązującym w MPK S.A. zarządzeniem w sprawie zawierania i rejestrowania umów. Umowa sprzedaży jest podpisywana w terminie 7 dni od rozstrzygnięciu przetargu.
15. Wydanie pojazdu Nabywcy nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu wpływu należności na konto bankowe MPK S.A. w Krakowie na podstawie protokołu wydania.
16. Nabywca zobowiązany jest odebrać przedmiot przetargu niezwłocznie, jednak nie później niż 7 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku niedotrzymania tego terminu, MPK S.A. obciąży nabywcę/najemcę opłatą w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze.
17. Nabywcy, który nie wniósł zapłaty nie przysługuje roszczenie o wydanie przedmiotu objętego tym przetargiem a MPK S.A. w Krakowie przysługuje prawo odstąpienia od sprzedaży.
18. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Oferentom.

**§ 12**

1. MPK S.A. w Krakowie zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.
2. W razie sytuacji wskazanych w ust. 1 oferentom nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec MPK S.A. w Krakowie z tego tytułu.
3. W toku postępowania przetargowego nie stosuje się środków odwoławczych.
4. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W ZWIĄZKU Z PRZETARGIEM NA SPRZEDAŻ AUTOBUSÓW

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie, z siedzibą przy ul. św. Wawrzyńca 13 w Krakowie.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w licytacji sprzedaży i ewentualnego zawarcia umowy sprzedaży, jak i jej realizacji. Podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do uczestnictwa w licytacji i realizacji jej skutków.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego dotyczącego ochrony danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L nr 119).

Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10-ciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zostanie zakończony proces wycofywania pojazdów z eksploatacji. Po upływie tego okresu Państwa dane zostaną zniszczone lub przekazane do Archiwum Państwowego.

Odbiorcami Państwa danych może być podmiot odpowiadający za serwis i wsparcie techniczne systemu informatycznego, podmiot świadczący usługi utylizacji dokumentów, a także podmioty publiczne i instytucje uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MPK S.A. w Krakowie, który możliwy jest poprzez adres e-mail: iodo@mpk.krakow.pl lub telefonicznie: (12) 254 14 54.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenie o oględzinach

Załącznik nr 3 – opis historii pojazdu BH071

Załącznik nr 4 – kopia pisma do firmy Solaris.